

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artikkelat 12 - 20.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Kunnanhallitus <hr/> Osoite Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki <hr/> Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. (02) 4376600 e-mail: kunta@mynamaki.fi
2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Hallintojohtaja Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki puh. (02) 4376600 <hr/> Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Mynämäen tietosuojavastaava tietosuoja@mynamaki.fi puh. 040 135 4512
3 Rekisterin nimi	Kunnan kotisivut (WordPress)
4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta	Kunnan kotisivut ovat kaikille avoimia eikä sivujen selaaminen edellytä rekisteröintiä. Kunta ei kerää sivuilla kävijöiden henkilötietoja. Kunnan kotisivuilla on henkilötietoja joistakin kunnan työntekijöistä. Tapahtumanjärjestäjät voivat ilmoittaa uusista tapahtumista, jotka julkaistaan tapahtumakalenterissa Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste perustuu työ / luottamussuhteeseen, sekä asiakkaan antamaan suostumukseen (tapahtumakalenteri). Työ / luottamussuhteen alkaessa henkilöä informoidaan rekisterin tietosisällöstä, käyttötarkoituksesta ja käyttötavasta.
5 Rekisterin tietosisältö	<p style="text-align: center;">Kunnan työntekijöistä on julkaistu seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> — nimi — puhelinnumero — työnimike — työpaikan toimipiste ja osoite — sähköpostiosoite <p style="text-align: center;">Tapahtuman ilmoittajan tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> — nimi — puhelinnumero — sähköpostiosoite

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

6 Säännönmukaiset tietolähteet	Tapahtuneiden henkilömuutosten perusteella vaihteenhoitaja lisää, muuttaa tai poistaa kunnan työntekijöiden tietoja rekisteristä. Uuden tapahtuman ilmoittaminen web lomakkeen avulla.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Google Analytics kerää muun muassa tietoja siitä, millä sivuilla kävijä käy, kuinka kauan kävijä pysyy tietyllä sivulla, mitä kautta kävijä saapui sivulle ja mitä linkkejä kävijä klikkaa. Google saattaa luovuttaa tietoja kolmannella osapuolelle laini niin vaatiessa. Käyttämällä palvelua kävijä suostuu luovuttamaan yllämainittujen ehtojen mukaiset tiedot Googlen käyttöön. Kunnan sivuilla on linkkejä ja yhteyksiä kolmannen osapuolen verkkosivustoihin sekä niin sanottuja sosiaalisen median liitännäisiä (esimerkiksi Facebook, Instagram). Sosiaalisen median liitännäisten käyttäminen voi lähettää tunnistettavaa tietoa kyseisille sosiaalisen median palveluntarjoajille. Liitännäisen avatessaan käyttäjä saattaa sallia kolmansien osapuolten internetsivujen evästeiden tallentumisen tietokoneelle, jolloin näiden hallinnoijat voivat seurata sivun käyttöä, mikäli käyttäjä on kirjautunut kyseisen palveluntarjoajan sosiaaliseen mediaan. Näihin kunnan sivustoilla ja palvelussa oleviin kolmannen osapuolen tarjoamiin palveluihin tai kolmannen osapuolen välittämiin sovelluksiin sovelletaan kolmannen osapuolen yksityisyys-, käyttö- ja muita ehtoja. Kunnalla ei ole määräysvaltaa tällaisiin kolmansien osapuolten internetsivuihin eikä kunta ole vastuussa mistään niillä julkaistusta materiaalista tai niiden käytöstä.
8 Tietojen säilytysajat	Henkilötietoja käsitellään niin kauan, kuin rekisteröity on työsuhteessa rekisterinpitäjään. Työsuhteen päätyttyä henkilötiedot poistetaan. Tapahtuman ilmoittajan tiedot poistetaan 30 pv sisällä tapahtuman päättymisen jälkeen
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto B Sähköisesti talletetut tiedot Tiedot on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanojin. Tietojen suojaamisessa noudatetaan kunnan sisäisiä tietosuoja- ja tietoturvamääräyksiä.
10 Tietojen tarkastus, oikaisu ja poistamis- oikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)	Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artikkelit 12 - 20.

	<p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus, oikaisu ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: http://www.mynamaki.fi/rekisteriselosteet tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
<p>11 Oikeus suostumuksen peruuttamiseen</p>	<p>Mikäli henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on rekisteröityjen antama suostumus, on rekisteröidyillä myös oikeus suostumuksen peruuttamiseen. Suostumuksen peruutusta tai käsittelyn vastustamista koskeva pyyntö on esitettävä rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, joka tulee esittää rekisterin yhteyshenkilölle.</p>
<p>12 Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p>
<p>13 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät asiat</p>	<p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"> — periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

14 Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.
--	---