

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>1a Rekisterinpitäjä</p>	<p>Nimi Sivistyslautakunta</p> <p>Osoite Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki</p> <p>Muut yhteystiedot sähköposti: kunta@mynamaki.fi</p>
<p>2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava</p>	<p>Rekisterin yhteyshenkilö: hyvinvointipäällikkö Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki sähköposti: anu.saarni@mynamaki.fi</p> <p>Kunnan tietosuojavastaava: sähköposti: tietosuoja@mynamaki.fi Puh. 040 135 4512</p>
<p>3 Rekisterin nimi</p>	<p>Nuorisokortti</p>
<p>4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta</p>	<p>Mynämäellä, Nousiaisissa ja Maskussa nuorisotiloihin pääsy ja osallistuminen avoimeen nuorisotilatoimintaan edellyttää nuorisokorttia. Nuorisokortti on maksuton henkilökohtainen kuvallinen nuorisokortti, joka myönnetään nuoren tekemän hakemuksen perusteella. Hakija sitoutuu noudattamaan kunkin nuorisotilan sääntöjä. Nuorisokortti on voimassa sen vuoden loppuun, kun nuori täyttää 18 vuotta. Nuorisokortin yhteystiedot päivitetään vuosittain. Nuorisokortti myönnetään 9-18-vuotiaille nuorille. Nuorisokortin hakemuslomakkeen saa nuorisotalolta tai tulostamalla hakemuksen kuntien nettisivuilta. Mynämäellä: https://www.mynamaki.fi/vapaa-aika-ja-kulttuuri/nuoret/nuorisotilat/ Nuorisokortin saa palauttamalla nuorisotalolle huoltajan allekirjoittaman hakemuksen ja kaksi valokuvaa itsestään.</p> <p>Lakiperusteet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016, 6 art 1a ja c) • Tietosuojalaki (1050/2018) • Nuorisolaki (1285/2016)
<p>5 Rekisterin tietosisältö</p>	<p>— etunimi, sukunimi, osoite, puhelinnumero — huoltajan tiedot alle 18-vuotiailta — sähköpostiosoite — valokuva — äidinkieli — koulu ja luokka — terveystiedot — syntymäaika — kortin myöntöpäivä ja voimassaoloaika</p>

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

6 Säännönmukaiset tietolähteet	Yksityishenkilön täyttämä nuorisokortin hakulomake.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Ei säännönmukaista tietojen luovutusta. Tietoja voidaan luovuttaa pyynnöstä viranomaisille lainsäädännön mukaisesti (esimerkiksi rikoksen selvittämisen yhteydessä poliisille). Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
8 Tietojen säilytysajat	Tiedot poistetaan, kun nuori täyttää 18 vuotta.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Hakemukset käsitellään luottamuksellisesti ja niihin kirjatut tiedot palvelevat yleistä turvallisuutta nuorisotalotoiminnassa. Asiakirjat säilytetään luvan voimassa olon ajan valvotuissa yksikön tiloissa. Voimassaolon jälkeen asiakirjat hävitetään asianmukaisesti. Hävitettävä aineisto kerätään lukittuun keräilyastiaan, josta se hävitetään asianmukaisesti.
10 Tietojen tarkastus, oikaisu ja poistamis- oikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)	Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta. Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa. Tarkastus, oikaisu ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: http://www.mynamaki.fi/rekisteriselosteet tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

	Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.
11 Oikeus suostumuk- sen peruuttami- seen	Mikäli henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on rekisteröityjen antama suostumus, on rekisteröidyillä myös oikeus suostumuksen peruuttamiseen. Suostumuksen peruutusta tai käsittelyn vastustamista koskeva pyyntö on esitettävä rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, joka tulee esittää rekisterin yhteyshenkilölle.
12 Sisältyykö henkilö- tietojen käsittelyyn automaattista pää- töksentekoa, kuten profilointia?	Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.
13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat	Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko: — periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.
14 Rekisteröidyn vali- tusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.