

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>1a Rekisterinpitäjä</p>	<p>Nimi Sivistyslautakunta</p> <p>Osoite Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki</p> <p>Muut yhteystiedot sähköposti: kunta@mynamaki.fi</p>
<p>2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava</p>	<p>Rekisterin yhteyshenkilö: sivistysjohtaja Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki sähköposti: susan.porkka@mynamaki.fi</p> <p>Kunnan tietosuojavastaava: sähköposti: tietosuoja@mynamaki.fi Puh. 040 135 4512</p>
<p>3 Rekisterin nimi</p>	<p>Opetuskäytössä olevat ohjelmat sekä sähköiset työskentely-ympäristöt</p>
<p>4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta</p>	<p>Sähköiset ohjelmat ja työskentely-ympäristöt, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. Sähköiset ohjelmat ja työskentely-ympäristöt ovat sähköisiä työvälineitä opiskeluun, sisältöjen tuottamiseen, käyttäjien väliseen vuorovaikutukseen ja viestintään sekä sisältöjen julkisuuden hallintaan. Henkilötietoja käytetään:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Käyttäjän tunnistamiseen ja käyttöoikeuksien hallintaan — Käyttäjien välisen viestinnän ja vuorovaikutuksen mahdollistamiseen — Oppimiseen, oppimisen ohjaukseen ja opintosuoritusten palautteeseen <p>Rekisterin oikeusperusteet: Perusopetus- ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestäminen ja toteuttaminen.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> — EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016) — Tietosuojalaki (1050/2018) — Oppivelvollisuuslaki (1214/2020) — Perusopetuslaki (628/1998) — Lukiolaki (714/2018)
<p>5 Opetuksessa käyte- tyt ohjelmistot</p>	<p>Keskeiset opetuksessa käytetyt sähköiset oppimisympäristöt sekä sähköiset oppimateriaalit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft 365 - Desku - mpass.id - Otava Nova - Sanoma Pro ja Bingel - Opinaika - Adobe Express for Education - Näppistaituri

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

	<ul style="list-style-type: none"> - VILLE - Socratic - Qridi - Padlet - Opentunti - Canva - Freeed - Seesaw - Code.org - Sumo.apps - Abitti2 - Vernier Graphical Analysis Pro - MAOL2 - Examina - Collabora <p>Yllä mainittujen ohjelmien lisäksi opetuksessa käytetään ohjelmistoja, jotka eivät käsittele oppilaiden henkilötietoja. Listauksen, joka sisältää kaikki opetukseen hyväksytyt ohjelmistot voi pyytää sähköpostilla mika.ihanamaki@edu.mynamaki.fi</p> <p>Seuraavista ohjelmista on laadittuna erilliset tietosuojaselosteet</p> <ul style="list-style-type: none"> — Oppilastietojen hallintajärjestelmä (Wilma / Multiprimus) — Google Workspace for Education — Digitreenarin käyttäjärekisteri — Oppilaitosten tietoverkkojen käyttöoikeuksien hallintarekisterit <p>Nämä löytyvät osoitteesta: https://www.mynamaki.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksen-teko/rekisteriselosteet-ja-tietosuoja/</p> <p>Kunnan tietosuojavastaavalta voi pyytää kopion ohjelmisto toimittajan tietosuojaselosteesta lähettämällä pyynnön osoitteeseen tietosuoja@mynamaki.fi</p>
<p>6 Rekisterin tietosisältö</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Käyttäjän nimi (oppilas, opiskelija, opettaja, muu henkilökunta, huoltaja) — Käyttäjätunnus ja salasana — Sähköpostiosoite — Tietoja koulunkäyntiin liittyen (luokka, ryhmä) — Käyttäjän itse tuottamat sisällöt tai lisäämät tiedot <p>Käyttäjän itse tuottamalla tai lisäämällä sisällöillä tarkoitetaan käyttäjien lisäämiä kuvia, videoita, tekstejä, linkkejä ja äänitiedostoja.</p>
<p>7 Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Oppilaan kirjautuminen ohjelmiin tapahtuu Mpass.id:n tai Desku ohjelmiston avulla. Kirjautumiseen liitetyt ohjelmistot saavat tarvittavat tiedot oppilastietojen hallintajärjestelmä Primuksesta.</p> <p>Muut ohjelmistojen käytössä syntyneet tiedot saadaan käyttäjiltä.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>8 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta muille tahoille.</p> <p>Seuraavat ohjelmat käsittelevät tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adobe Express for Education - Socrative - Padlet - Canva - Seesaw - Code.org - Vernier Graphical Analysis Pro
<p>9 Tietojen säilytysajat</p>	<p>Tiedot poistetaan oppivelvollisuuden päätyttyä. Eri ohjelmilla tietojen poistoon kuluva aika tunnusten poistamisen jälkeen vaihtelee.</p>
<p>10 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti.</p> <p>Rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti.</p> <p>Tallennettuja tietoja sekä palveluiden käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.</p>
<p>11 Tietojen tarkastus, oikaisu ja poistamis-oikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus, oikaisu ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: https://www.mynamaki.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksen-tekko/rekisteriselosteet-ja-tietosuoja/ tai vieraillemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

	Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.
12 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	
13 Sisältyykö henkilö- tietojen käsittelyyn automaattista pää- töksentekoa, kuten profilointia?	Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.
14 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat	<p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"> — perä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
15 Rekisteröidyn vali- tusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.