

Muistutuksen tai kantelun tekeminen varhaiskasvatuksesta:

Jos olet tyytymätön varhaiskasvatuspalvelun laatuun tai siihen liittyvään kohteluun tai turvallisuuteen, voit tehdä muistutuksen tai kantelun varhaiskasvatuslain mukaisesti [Varhaiskasvatuslaki §54](#)
Alla on ohjeet siihen, miten voit edetä tilanteessa.

1. **Keskustele ensin varhaiskasvatuspaikan kanssa.**
2. **Jos keskustelu ei auta, tee kirjallinen muistutus.**
3. **Jos et ole tyytyväinen muistutuksen käsittelyyn, tee kantelu valvontaviranomaiselle.**
4. **Sosiaaliasiavastaava voi auttaa muistutuksen tekemisessä ja varhaiskasvatuslain soveltamisessa.**

1. Keskustele ensin varhaiskasvatuspaikan kanssa

Jos olet tyytymätön varhaiskasvatuspalveluun, pyri selvittämään asia ensin keskustelemalla henkilökunnan tai toimipaikan vastuuhenkilön (esim. päiväkodin johtaja tai varhaiskasvatusjohtaja) kanssa. Tämä voi usein ratkaista asian nopeasti ja suoraan.

2. Muistutuksen tekeminen

Jos keskustelu ei tuota toivottua tulosta, voit tehdä muistutuksen varhaiskasvatuslainsäädännön mukaisesti.

- **Muistutus on tehtävä kirjallisesti.** Kirjoita mahdollisimman tarkka kuvaus asiasta, josta haluat tehdä muistutuksen. Voit tehdä muistutuksen vapaamuotoisena kirjeenä.
- **Muistutus toimitetaan sähköpostilla/postilla** varhaiskasvatusjohtajalle.
- **Muistutuksesta annetaan vastine.** Toimipaikka on velvollinen käsittelemään muistutuksen ja antamaan siihen kirjallisen vastauksen kohtuullisessa ajassa. Vastauksessa kerrotaan asian käsittelystä ja mahdollisista jatkotoimista. Huomioi, että tähän annettuun vastaukseen ei voi hakea muutosta valittamalla.

3. Kantelun tekeminen

Jos et ole tyytyväinen muistutuksen käsittelyyn tai vastaukseen, voit tehdä kantelun varhaiskasvatuksen valvontaviranomaiselle (Lupa- ja valvontavirasto tai Valvira).

- Kantelu tulee tehdä kirjallisesti. Ohjeet kantelun tekemiseen lupa- ja valvontavirastolle löydät lupa- ja valvontaviraston sivuilta: <https://lvv.fi/tietoa-meista/kantelun-tekeminen-lupa-ja-valvontavirastolle>
- Valviralle kantelun teet sähköisessä asiointissa: <https://services.valvira.fi/landing.html>
- Kantelussa sinun pitää esittää käsityksesi tapahtuman ajankohdasta ja siitä, millä perusteella pidät menettelyä virheellisenä. Huomioithan, että yli kaksi vuotta vanhoja asioita ei käsitellä ilman erityistä syytä.
- Valvontaviranomainen arvioi kantelun ja päättää, onko aihetta ryhtyä toimenpiteisiin.

4. Sosiaaliasiavastaava

Jos tarvitset apua muistutuksen tekemisessä tai neuvoja varhaiskasvatuslakiin liittyvissä asioissa, voit kääntyä sosiaaliasiavastaavan puoleen. Sosiaaliasiavastaava voi neuvoa muistutuksen laatimisessa ja varhaiskasvatuslain soveltamisessa.

- **Sosiaaliasiavastaavan yhteystiedot:**

- Puh. 02 313 2399
- sähköposti: sosiaaliasiavastaava(at)varha.fi