

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Mynämäen Vesihuolto Oy
	Osoite Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki
	Muut yhteystiedot: puh. 040 610 1442, sähköposti: vesihuolto@mynamaki.fi
2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: toimitusjohtaja Mikael Hellström Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki puh. virka-aikana 040 610 1442, sähköposti: vesihuolto@mynamaki.fi
	Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Mynämäen tietosuojavastaava tietosuoja@mynamaki.fi puh. 040 135 4512
3 Rekisterin nimi	Vesihuollon asiakastietojärjestelmä (Vesikanta Plus)
4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta	Tietoja käytetään Mynämäen kunnan vesihuoltolaitoksen asiakassopimusten hallin- nointiin, veden kulutuksen seuraamiseksi ja laskuttamiseksi sekä yhteydenpitoon. Tietoja voidaan käyttää myös tilastollisiin tarkoituksiin. Henkilötietojen käsittelyn peruste on yllä mainittuihin käyttötarkoituksiimme perus- tuva sopimussuhde ja sopimuksen täytäntöönpano sekä lakimääräinen velvoite hoi- taa kunnan vesi- ja viemärlaitostoiminta lakien (vesihuoltolaki) ja viranomaismää- räysten mukaisesti. Keskeinen lainsäädäntö: Vesihuoltolaki (119/2001)
5 Rekisterin tietosisältö	Asiakkaiden tunnistetietoja ovat: — asiakkaan nimi — henkilötunnus / y-tunnus — osoite — puhelinnumero — sähköpostiosoite — vedenkulutustiedot — maksutilannetiedot — muut avustavat lisätiedot Palvelun kohteena olevan kiinteistön — kiinteistötunnus — kiinteistön nimi

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

	— osoite — tontin pinta-ala — omistajan henkilö- ja yhteystiedot Palvelun kohteena olevan rakennuksen tiedot: — rakennuksen käyttötarkoitus — tilavuus — kerrosala — huoneistoala — koordinaatit
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakkaiden toimittamat liittymishakemukset ja vesiliittymäsopimuksen siirto (Webropol lomakkeet), kunnan toimittamat rakennuslupapäätökset. Asiakkaiden postitse tai sähköisesti ilmoittamat lukematiedot. Yhtiön sisäinen tiedonkulku. Asiakkaan tietojen tarkistus väestötietojärjestelmästä.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisteristä ei luovuteta tietoja suoramainontaan, puhelinmyyntiin, osoitepalveluun eikä markkina- ja mielipidetutkimuksiin. Tietoja luovutetaan laskutusta ja perintää varten. Voimassa olevan lainsäädännön edellyttämin tavoin tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
8 Tietojen säilytysajat	Kiinteistön käyttöön ja siihen liittyviin sopimuksiin sisältyviä henkilötietoja säilytetään vesihuoltopalvelun asiakasrekisterissä siihen asti, kunnes kiinteistön vesihuoltopalvelun tarve lakkaa kokonaan ja kiinteistöllä olevat rakennukset puretaan. Tietoja ei aktiivisesti poisteta rekisteristä. Tarvittaessa yksittäisiä tietoja voidaan poistaa rekisteristä.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään arkistosuunnitelman mukaisesti lukitus-tilassa. B Sähköisesti talletetut tiedot Rekisteriä käytetään verkkoympäristössä. Palvelinlaitteet säilytetään palveluntarjoajan lukitus-tilassa, johon on pääsy vain asianomaisilla henkilöillä. Tietokoneet, joilla rekisteriä käytetään sijaitsevat lukittavissa olevissa huoneissa. Rekisterin käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja käyttäjäkohtaista salasanaa. Käyttäjätunnus myönnetään, kun asianomainen henkilö käyttää työssään kyseistä rekisteriä.

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

	Käyttöoikeus poistetaan, kun henkilö siirtyy pois työtehtävästään. Rekisteristä otetaan kerran vuorokaudessa varmuustallenteita, joita säilytetään suojatussa paikassa.
10 Tietojen tarkastus, oikaisu ja poistamis-oikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)	Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta. Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa. Tarkastus, oikaisu ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivulta: http://www.mynamaki.fi/rekisteriselosteet tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla. Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.
11 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	
12 Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?	Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.
13 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät asiat	Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

	— periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.
14 Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja.